

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ахметьевская основная общеобразовательная школа»
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан**

Принято

На педагогическом совете
Протокол №5 от 24.03.2023г

Принято

с учетом мнения обучающихся МБОУ
«Ахметьевская ООШ»
протокол Совета обучающихся № 3
от 14.03.2023 г

Утверждаю

Директор МБОУ «Ахметьевская ООШ»
/Г.Н. Зайнуллина/
Введено в действие приказом
№ 51/ОД от 24.03.2023г

Принято

с учетом мнения родителей (законных
представителей) МБОУ «Ахметьевская
ООШ» протокол родительского Совета
№ 3 от 09.03.2023 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ МЕДИЦИНСКОМ КАБИНЕТЕ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями на 29 декабря 2022 года;
- ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Закона Республики Татарстан от 22.07.2013г. №68-ЗРТ «Об образовании»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Уставом МБОУ «Ахметьевская ООШ» и другими нормативными правовыми актами РФ и РТ, регламентирующими деятельность организации, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Медицинский кабинет является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на медицинское обслуживание в школе. Медицинское обслуживание в школе обеспечивается медицинским персоналом – медсестрой (фельдшером), которая закреплена органом здравоохранения за школой.

II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ

Основными функциями и задачами медицинского кабинета являются:

- 2.1 Сохранение, укрепление и профилактика здоровья учащихся, снижение заболеваемости;
- 2.2. Оказание профилактической, оздоровительной, доврачебной помощи учащимся, педагогам и работникам учреждения;
- 2.3. Приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания учащихся;
- 2.4 Осуществление контроля, выполнения санитарно-гигиенических норм;
- 2.5. Организация и проведение углубленного медицинского осмотра учащихся.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Общеобразовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала и несет ответственность за доступность организации обслуживания мед. кабинета.
- 3.2. Медицинский кабинет общеобразовательного учреждения включает следующие помещения:
 - кабинет медсестры (фельдшера) длиной не менее 6 метров (для определения остроты слуха и зрения учащихся), площадью не менее 24 кв.м.;
 - процедурный кабинет площадью 16,2 кв.м.
- 3.3. Общеобразовательное учреждение создает условия для сохранности аппаратуры, оборудования и имущества мед. кабинета.
- 3.4. Режим работы кабинета определяется медицинским персоналом – медсестрой (фельдшером) в соответствии с правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.
- 3.5. Организация обслуживания участников образовательного процесса, работников учреждения производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

IV. ОБОРУДОВАНИЕ

Для качественного проведения профилактических мероприятий и углубленных медосмотров медицинский кабинет должен быть оснащен необходимым оборудованием и инструментарием.

Примерный перечень оборудования и инструментария

| | |
|---|-----------|
| Письменный стол | 1 – 2 шт. |
| Стулья | 4 – 6 шт. |
| Ширма | 1 шт. |
| Кушетка | 2 шт. |
| Шкаф канцелярский | 1 – 2 шт. |
| Шкаф аптечный | 1 шт. |
| Медицинский столик со стеклянной крышкой: | |
| • с набором прививочного инструментария: | 1 шт. |
| • со средствами для оказания неотложной помощи | 1 шт. |
| Холодильник (для вакцин и медикаментов) | 1 шт. |
| Умывальная раковина (умывальник) | 1 шт. |
| Ведро с педальной крышкой | 1 шт. |
| Весы медицинские | 1 шт. |
| Ростомер | 1 шт. |
| Спиrometer | 1 шт. |
| Динамометр ручной | 1 шт. |
| Лампа настольная для офтальмологического и оториноларингологического обследования | 1 шт. |
| Таблица для определения остроты зрения, помещенная в аппарат Рота | 1 шт. |
| Тонометр | 1 шт. |
| Фонендоскоп | 2 шт. |
| Бикс маленький | 2 шт. |

| | |
|---|-------------|
| Бикс большой | 2 шт. |
| Жгут резиновый | 4 –6 шт. |
| Шприцы одноразовые с иглами | |
| • 2,0 | 10 шт. |
| • 5,0 | 10 шт. |
| • 10,0 | 5 шт. |
| Пинцет | 1 шт. |
| Термометр медицинский | 20 – 25 шт. |
| Ножницы | 2 шт. |
| Грелка резиновая | 1 –2 шт. |
| Пузырь для льда | 1 –2 шт. |
| Лоток почкообразный | 5 шт. |
| Шпатель металлический | 40 шт. |
| Шины (Крамера, Дитерихса, пластмассовые, для верхних конечностей) | 10 шт. |
| Носилки | 1 шт. |
| Кварц тобусный | 1 шт. |
| Очки в детской оправе (Дрр 56 – 58 мм) с линзами в 1 дптр | 1 шт. |
| Полихроматические таблицы для исследования цветоощущения Е.Б. Рабкина | 1 шт. |
| Плантограф деревянный (может быть изготовлен в мастерской для трудового обучения) | 1 шт. |
| Коврик (1 м × 1,5 м) | 1 шт. |









V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за систематичность и качество комплектования медицинского кабинета в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 несет руководитель общеобразовательного учреждения.

5.2. Ответственность за сохранность материальных ценностей медицинского кабинета общеобразовательного учреждения несет медсестра (фельдшер – Гильфанов Р.Р.)

Ознакомлен /Р.Р.Гильфанов/


Приложение
к Положению
введенного в действие приказом
№ 51/ОД от 24.03.2023г

| ФИО учителя | Подпись | Дата |
|---------------------------------|---|-------------|
| Зайнуллина Гульшат Нурсалимовна |  | 24.03.2023г |
| Зиганшина Рамиля Габбасовна |  | 24.03.2023г |
| Яруллина Лилия Хамитовна |  | 24.03.2023 |
| Галяутдинова Асия Кадировна |  | 24.03.2023 |
| Залялетдинов Алмаз Ирекович |  | 24.03.2023 |
| Саттарова Альфия Рафиковна |  | 24.03.2023 |
| Тазеева Алсу Ахатовна |  | 24.03.2023 |
| Хайруллина Роза Рафиковна |  | 24.03.2023 |

Лист согласования к документу № 73 от 25.04.2023
Инициатор согласования: Зайнуллина Г.Н. Директор
Согласование инициировано: 25.04.2023 13:46

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
|---|-----------------|-------------------|---|-----------|
| 1 | Зайнуллина Г.Н. | |  Подписано 25.04.2023 - 13:46 | - |